



# CÓMO MEJORAR TUS CLASES EN LÍNEA

-Presentaciones en PowerPoint para video clases en línea

En este libro electrónico  
aprenderás  
técnicas exitosas para:



## 1- ¿Cómo presentar contenido en PowerPoint?

- Diseño del contenido en PowerPoint
- Fuentes, títulos, colores y fondos
- Estructura del contenido de la clase en video
- Tiempo de la clase en relación al número de diapositivas
- Cantidad de contenido por diapositiva
- Copyright del material audiovisual

En este libro electrónico  
aprenderás  
técnicas exitosas para:

## 2- Presentación del profesor

- Lenguaje corporal
- Modulación de la voz
- Ritmo de la presentación
- Vestuario

# 1- PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO

---



## Se sugiere la Regla 666 para la simplicidad en el diseño de PowerPoint:

Seis palabras para destacar una oración que lleva numeral.

Seis oraciones por imagen.

Seis diapositivas de texto continuas.

Cada diapositiva debe explicarse en un tiempo de 2 a 3 minutos.

# 1- PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO

---



## RECUERDA MENOS ES MÁS

Mantén el contenido simple. Céntrate en los hechos más importantes. La sobrecarga de información pondrá a tu público a dormir.

## SEA CONSISTENTE

Use los mismos colores y fuentes en todo.

Selecciona imágenes gráficas con el mismo estilo. Las plantillas de PowerPoint ayudan mucho a mantener la consistencia.

# - PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO

---



## TEXTO

Usa la menor cantidad de texto posible para evitar abrumar a tu audiencia. Limita el número de palabras que puede poner en cada diapositiva.

## FUENTES

Dos familias de fuentes es una buena regla general. No más de una imagen o gráfico por diapositiva, excluyendo un logotipo corporativo u otro elemento recurrente en el diseño.

## - PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO

---



## IMÁGENES

Usa gráficos de alta resolución, incluidas fotografías e ilustraciones.

Toma tus propias fotografías de alta calidad con tu cámara HD (alta definición).

Compra imágenes de archivo profesionales disponibles en plataformas digitales.

Te sugerimos conocer los permisos y los derechos de autor de las imágenes que desees usar en tus presentaciones.

# - PRESENTACIÓN DEL CONTENIDO



Haz clic para visualizar el video



# Más consejos

- Usa el tamaño de letra de:
  - ✓ 30 puntos para el título principal o primera diapositiva.
  - ✓ 20 puntos para los títulos de las siguientes diapositivas.
  - ✓ 16 puntos para el cuerpo de texto o contenido de las diapositivas.
  - ✓ Utilice la misma fuente para todos tus titulares.

- 
- Selecciona una fuente para el texto del cuerpo y otra para los titulares.

Utiliza texto oscuro sobre fondo claro o texto claro sobre fondo oscuro.

Mantén el fondo consistente y sutil.

Limita el número de transiciones utilizadas. A menudo es mejor usar solo una.

---

# - PRESENTACIÓN DEL PROFESOR

---



Practica la presentación hasta que pueda hacerlo sin pausas largas.

Practica tu discurso frente a un espejo, para simular hacer contacto visual con tus estudiantes a través de la cámara.

Planifica con cuidado. Haz tu proceso de investigación. Conoce a tu audiencia.

Introduce tu clase con una breve descripción, luego desarrolla la información.

Finalmente identifica los puntos más importantes.

# - PRESENTACIÓN DEL PROFESOR

---



## Enfócate en la audiencia

Cuando sea posible, convierte a tu público en el personaje principal de tu presentación. Usa tu exposición para ayudarles a resolver un problema o aclarar sus dudas.

## Conoce tu plataforma

Un profesor proyecta confianza y credibilidad cuando conoce su programa de presentación por dentro y por fuera, sea cual sea el formato que utilices, y si no, tómate el tiempo para aprenderlo bien. (PowerPoint / Smartboard)

# - PRESENTACIÓN DEL PROFESOR

---

## Vestuario

Tu indumentaria debe lucir limpia y sin arrugas.

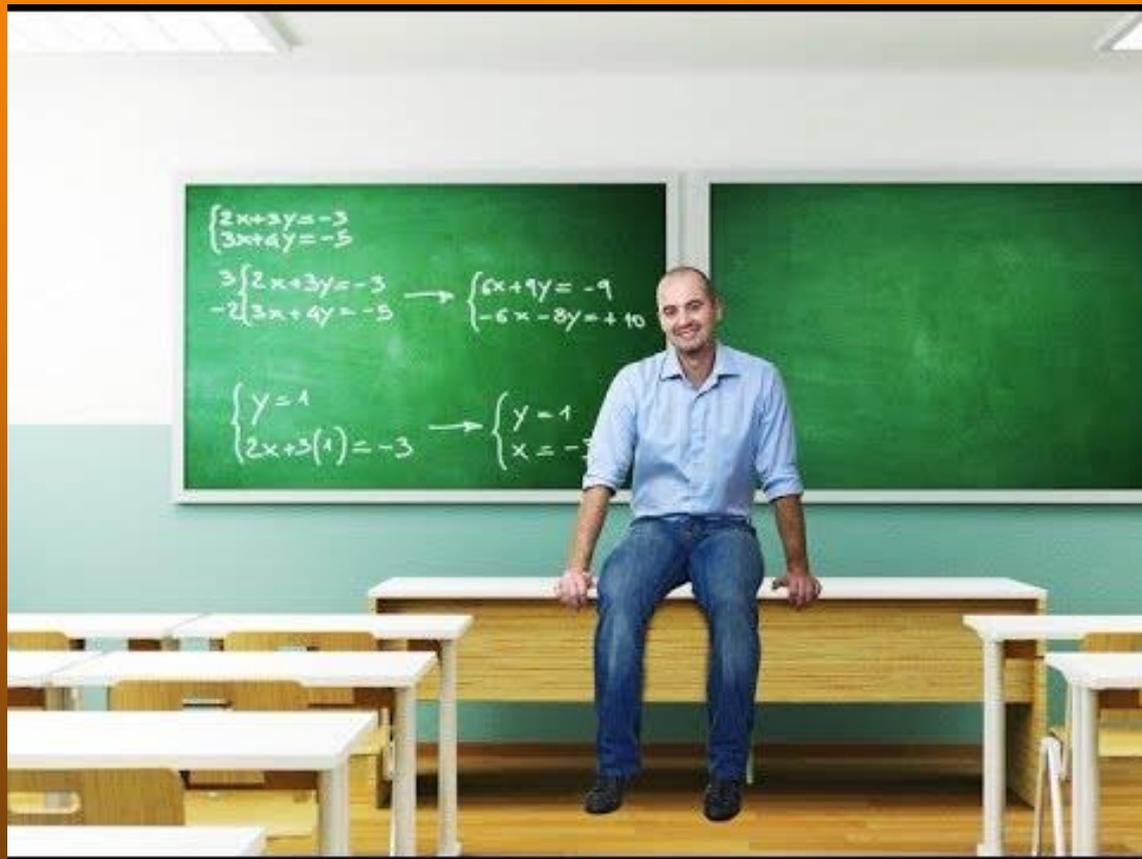
Evita algunos errores básicos, como el uso de rayas o patrones como cuadros pequeños, ya que estos producen un efecto cinético ante la cámara.

No uses joyas ni accesorios grandes.

Intenta hacer coincidir tu apariencia con la imagen que deseas proyectar de ti mismo.

Haz clic para visualizar el video

## - PRESENTACIÓN DEL PROFESOR



# Más Consejos

- Si el contenido es complejo, imprime las diapositivas para que el público pueda tomar notas.  
Habla con comodidad y claridad.  
Revisa la ortografía y la gramática.  
No leas la presentación.  
Practica la presentación para que puedas exponer cada punto de manera esquematizada.

- 
- A menudo es más efectivo que insertes puntos con viñetas o números de uno en uno, para que la audiencia te escuche en lugar de leer la pantalla.
  - Si incluyes efectos de sonido, espera hasta que el sonido haya terminado para continuar con tu discurso.
  - Cuando estés frente a la cámara, evita darle la espalda a tu audiencia.

## ▶ QUIÉNES SOMOS:

Somos una compañía especializada en el desarrollo de **programas educativos** y **producción de video**.

En **alianza** con universidades, instituciones, empresas y profesionales independientes, **trabajamos en la creación de e-Learning** de alto impacto, a través de nuestros servicios de grabación de **videos** de calidad para su publicación y distribución en plataformas *online*.

Cree su propio programa en línea con [Video40.com](http://Video40.com)

Ofrecemos diseño y producción de contenidos flexibles y económicos para plataformas educativas digitales.

Haz clic para visualizar el video



*Contáctanos:*

*Martha Orozco*

*Email: [martha@video40.com](mailto:martha@video40.com)*

*Phone: 1(954) 604 2772 U.S.A.*

